SZKOŁA LINUXA®
Centrum Kursów i Szkoleń Komputerowych
Euro Info Group Sp. z o.o.

Budynek Oxford Tower, p. 45
ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa
tel.: +48 22 847 69 22
fax. +48 22 898 31 70
e-mail: info@euroinfogroup.pl
http://www.euroinfogroup.pl

ZAMÓWIENIE NA WYNAJEM SALI

Nazwa szkolenia .....

Termin wynajęcia sali*.....

Godziny wynajęcia sali ..... Ilość wynajmowanych sal .....

Łączna liczba godzin ..... Łączna liczba osób .....

Koszt wynajęcia sali ..... **zł./godz.** Koszt serwisu kawowego ..... **zł./os**. Koszt cateringu ..... **zł./os.** (brutto)

Dane jednostki wynajmującej salę szkoleniową:

Nazwa .....

Ulica..... Nr.....

Kod pocztowy ..... Miejscowość .....

NIP ..... REGON .....

Telefon ..... Fax ..... E-mail .....

Upoważniamy EURO INFO GROUP Sp. z o. o. do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

Osoba do kontaktu w jednostce wynajmującej salę szkoleniową:

Imię i nazwisko .....

Telefon ..... E-mail .....

Wyposażenie Sali:

1.	**Liczba stanowisk**	.....		
2.	**System operacyjny – jaki?**	**Win2000** ☐TAK/☐NIE	**WinXP** ☐TAK/☐NIE	**Linux** ☐TAK/☐NIE
3.	**Oprogramowanie – podstawowe**	**MSOffice 2003** ☐TAK/☐NIE	**MSOffice 2007** ☐TAK/☐NIE	**OpenOffice** ☐TAK/☐NIE
4.	**Oprogramowanie inne – instalacje na życzenie – jakie?**	.....		
5.	**Projektor multimedialny**	☐ TAK	☐ NIE	
6.	**Dostęp do Internetu**	☐ TAK	☐ NIE	
7.	**Komputery połączone w sieć**	☐ TAK	☐ NIE	
8.	**Tablica sucho-ścieralna**	☐ TAK	☐ NIE	
9.	**Serwis kawowy**	☐ TAK	☐ NIE	
10.	**Catering**	☐ TAK	☐ NIE	
11.	**Dodatkowe - jakie?**	.....		

....
Data Pieczęć firmowa Czytelny podpis osoby upoważnionej

*wszelkie zmiany w zamówieniu na wynajem sali szkoleniowej można dokonywać do 3 dni roboczych przed terminem wynajmu Sali.
Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rejestracji oraz w celach marketingowych dla EURO INFO GROUP Sp. z o. o. zgodnie z ustawą 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz.U.Nr 133 poz 883)